

Всероссийский практический HR-форум

«КАДРОВЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ 2023»

Как эффективно настроить КЭДО в компании?

Программа мероприятия

06 июня | День 1

9:30 –
10:00

Регистрация. Утренний кофе-брейк

Модератор форума:



Елена Грачева
Росатом

10:00 –
13:00

СЕССИЯ 1: КАК ОРГАНИЗОВАТЬ ПРОЦЕСС ПЕРЕХОДА НА КЭДО?

10:00 -
10:20

ДОКЛАД: Нормативно-правовая база 2023: требования, регулирование, изменения



Татьяна Шадрина
Гринатом

10:20 -
10:40

КЕЙС: Проекты перехода на КЭДО: матрица, структура, приоритеты

- *Как организовать переход на КЭДО?*
- *Как проходит процесс перехода? Какие этапы и приоритеты?*
- *Как построить систему КЭДО?*
- *Как подготовиться к КЭДО?*



Анна Огнева
Алиди

10:40 -
11:00

КЕЙС: Масштабирование ЭКДО в ОАО «РЖД»



Ольга Комарова
РЖД

11:00 -
11:50

КРУГЛЫЙ СТОЛ: Как внедрять КЭДО?

- С какими рисками столкнулись компании при переходе?
- По каким показателям отбирать оператора?
- С какими системами интегрируют КЭДО?
- Как грамотно выстроить процесс цифровизации документов?
- Какие IT-инструменты используются?



Наталья Тимина
Нипигаз



Ирина Румянцева
Билайн



Ольга Комарова
РЖД



Татьяна Козлова
Альфа-банк

11:50 -
12:20

Кофе-брейк

12:20 -
12:40

КЕЙС: Работа с персоналом: с чего начать и как взаимодействовать?



Дарья Музанкова
Лента

- 12:40 - ДОКЛАД: Как посчитать экономическую эффективность внедрения КЭДО?
13:00
- Как считать экономическую эффективность КЭДО?
 - Бенчмаркинг: какие показатели являются ключевыми в расчете эффективности?



Марина Назарова
Fun&Sun

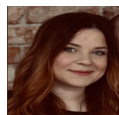
- 13:00 - СЕССИЯ 2: КАК ОБЕСПЕЧИТЬ ИНФОРМАЦИОННУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ?
14:20

- 13:00 - КЕЙС: Личный кабинет и чат-бот: цифровые сервисы будущего. Опыт ООО «МФЦ Полюс»
13:20

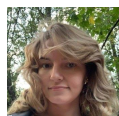


Лилиана Шелестова
Полюс

- 13:20 - КЕЙС: КЭДО: как фактор уменьшения рисков нарушений ТК РФ?
13:40

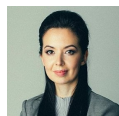


Елена Катаева
МТС DIGITAL



Анна Сивирина
МТС DIGITAL

- 13:40 - КЕЙС: Использование государственных сервисов (Госуслуги, Госключ) в проекте КЭДО
14:00



Юлия Артамонова
РОСТЕЛЕКОМ

14:00 -
15:00

Обед

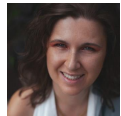
15:00 -
16:50

СЕССИЯ 3: КАК С ПОМОЩЬЮ КЭДО НАЛАДИТЬ HR-ПРОЦЕССЫ

15:00 -
15:20

КЕЙС: Инструменты коммуникации с персоналом при внедрении

- *С чего начинать?*
- *Как взаимодействовать с персоналом?*
- *Как откликаются и оценивают сотрудники?*



Татьяна Копылова
Ростелеком-Солар

15:20 -
15:40

КЕЙС: Цифровой прием сотрудника на работу

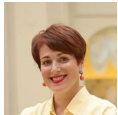


Ирина Румянцева
Билайн

15:40 -
16:30

КРУГЛЫЙ СТОЛ: Как работать с сопротивлением сотрудников при переходе на КЭДО?

- Какие опасения вызывались у сотрудников при переходе и как работать с этим?
- Какие подводные камни имеются, в особенности решения споров?
- Использование эдо при взаимодействии с контрольными органами и защите суде
- Как наладить дисциплину подписания документов?



Юлия Сурова
Уралхим



Татьяна Копылова
Ростелеком-Солар



Дарья Музанкова
Лента

16:30 -
16:50

КЕЙС: Автоматизация приема и увольнения сотрудников



Татьяна Козлова
Альфа-банк

16:50

Завершение форума, неформальное общение